

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 640
Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ школа № 640

Протокол № 3
от 08.11.2018



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школа № 640
В.А. Бернацкая

Приказ № 209/1-д
от 08.11.2018

**Положение
о службе здоровья
ГБОУ школы № 640
Приморского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Службе здоровья создано в соответствии с федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ ст.41. «Охрана здоровья обучающихся», на основании Концепции создания Службы здоровья в образовательных учреждениях (далее – ОУ) Санкт-Петербурга (приложение к распоряжению Комитета по образованию № 124-р от 31.01.2008 года).

1.2. Служба здоровья ОУ – организационная форма взаимодействия специалистов ОУ по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образовательного процесса, развития культуры здоровья и на ее основе формирования здорового образа жизни.

1.3. Служба здоровья создается во всех типах и видах образовательных учреждений, подведомственных Комитету по образованию.

1.4. Деятельность Службы здоровья осуществляется при организационной поддержке и научно-методическом сопровождении организации, курирующей Службы здоровья образовательных учреждений, определяемой Комитетом по образованию (далее – Куратор).

1.5. Положение принимается Педагогическим советом образовательного учреждения и утверждается директором образовательного учреждения.

1.6. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок.

2. Цели и задачи Службы здоровья

2.1. Цель:

Целью Службы здоровья является создание здоровьесозидающей образовательной среды, функционирующей на основе идеологии культуры здоровья, предполагающей формирование здорового образа жизни и организацию здоровьесозидающего уклада жизни ОУ.

2.2. Задачами Службы здоровья являются:

Повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры среди всех субъектов образовательного процесса: обучающихся, педагогов, родителей и формирование на ее основе готовности к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья других людей;

Организация внутренней среды образовательного учреждения, обеспечивающей здоровьесозидающий характер образовательного процесса и личную (коллективную) безопасность обучающихся;

Создание условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости обучающихся наиболее распространенными болезнями детей и подростков, в т.ч. обусловленными образовательным процессом и социально обусловленными заболеваниями.

3. Основные направления деятельности

На основании Статьи 41. «Охрана здоровья обучающихся» п.1 и п.5ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273 – ФЗк основным направлениям деятельности Службы здоровьяотносятся:

мониторинг здоровья и образа жизни обучающихся и педагогических работников, качества здоровьесозидающей среды образовательного учреждения;

осуществлениетекущего контроля за состоянием здоровья обучающихся;

повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесозидающей деятельности;

внедрение в образовательный процесс здоровьесозидающих технологий воспитания и обучения, утвержденных (или согласованных) Куратором;

совершенствование образовательных технологий и методики формирования физической, информационной, экологической, психологической, валеологической культуры обучающихся;

прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;

создание условий для здорового питания в образовательном учреждении;

пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

профилактика несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья обучающихся;

□ соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

валеологическое, психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение ослабленных учащихся и педагогических работников.

4. Организационные основы

4.1. Служба здоровья находится в непосредственном подчинении у руководителя образовательного учреждения.

4.2. Руководит деятельностью Службы здоровья заместитель директора образовательного учреждения, назначенный приказом директора.

4.3. Организационная структура Службы здоровья определяется администрацией образовательного учреждения. В соответствии с возможным составом специалистов и задачами в Службе здоровья выделяются структуры, за которыми закрепляются определенные полномочия и ответственность.

4.4. В Службу здоровья входят: медицинские работники, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, специалисты по информационным технологиям, преподаватели физической культуры, биологии и другие педагоги. Функциональные обязанности специалистов определяются руководителем образовательного учреждения.

4.5. Медицинские работники участвуют в деятельности Службы здоровья на основании договора о сотрудничестве государственного образовательного учреждения и городской детской поликлиники.

4.6. Порядок создания Службы здоровья:

4.6.1. Служба здоровья создается приказом руководителя образовательного учреждения.

4.6.2. Специалисты Службы здоровья обязаны пройти повышение квалификации (в случае необходимости профессиональную переподготовку) в учреждениях дополнительного профессионального образования по образовательной программе, определяемой Куратором.

4.6.3. Образовательное учреждение разрабатывает программу деятельности Службы здоровья в соответствии с Положением о Службе здоровья образовательного учреждения и программой развития образовательного учреждения.

4.7. Служба здоровья регулярно информирует участников образовательных отношений (педагогических работников, обучающихся и их родителей) о результатах деятельности образовательного учреждения по созданию здоровьесозидающей

образовательной среды, организации здоровьесозидающего уклада жизни образовательного учреждения.

4.8. Деятельность Службы здоровья строится на основе социально-педагогического партнерства с родителями обучающихся.

5. Обязанности и права руководителя и специалистов Службы здоровья

5.1. *Руководитель службы здоровья образовательного учреждения обязан:*

- совместно с администрацией образовательного учреждения осуществлять подбор и профилизацию кадров по основным направлениям деятельности службы;
- осуществлять руководство разработкой Программы деятельности Службы здоровья, планировать и осуществлять конкретные меры по ее реализации;
- осуществлять руководство всеми направлениями деятельности Службы здоровья, осуществлять контроль выполнения рабочих планов, целевых групп и конкретных специалистов Службы здоровья;

- координировать образовательную, методическую, просветительскую деятельность Службы здоровья с подразделениями образовательного учреждения, организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья;
- обеспечивать профессиональную переподготовку, повышение квалификации специалистов Службы здоровья и педагогического коллектива в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса;
- осуществлять анализ деятельности Службы здоровья, обобщать и представлять полученные результаты субъектам образовательного процесса – педагогам, учащимся и их родителям; передавать полученные результаты Куратору.

5.2. Руководитель Службы здоровья образовательного учреждения имеет право:

- делегировать полномочия специалистам Службы здоровья по вопросам организации здоровьесозидающей деятельности;
- участвовать в работе органов управления образовательным учреждением;
- вносить предложения по вопросам развития образовательного учреждения, его ресурсного (кадрового, учебно-методического, материально-технического) обеспечения, коррекции образовательного процесса и педагогической деятельности в образовательном учреждении на основе мониторинга здоровья;
- посещать занятия, уроки, иные мероприятия, проводимые в образовательном учреждении для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности на здоровьесозидающей основе;
- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа;
- обращаться в научно-образовательные учреждения по вопросам научно-методического обеспечения деятельности службы здоровья;
- ставить перед органами управления образованием вопросы, связанные с совершенствованием службы здоровья образовательного учреждения.

5.3. Специалисты Службы здоровья образовательного учреждения обязаны:

- популяризировать здоровый образ жизни, в том числе и личным примером;
- участвовать в разработке Программы деятельности Службы здоровья, планировании ее деятельности;
- участвовать в проведении мониторинга, коррекции здоровья и индивидуального стиля жизнедеятельности учащихся и педагогов;
- планировать работу в соответствии с функциональными обязанностями данного специалиста, направлениями деятельности службы здоровья и выявленными проблемами образовательного учреждения на основе результатов мониторинга здоровья;

- реализовывать все направления деятельности Службы здоровья на основе командного взаимодействия, принципов паритета и взаимодополняемости;
- согласовывать ценности и цели Службы здоровья с коллегами, учащимися, родителями, содействовать созданию единой здоровьесозидающей среды образовательного учреждения;
- рекомендовать по итогам мониторинга здоровья педагогам и родителям индивидуальный образовательный маршрут для учащегося.
- в соответствии с Программой деятельности Службы здоровья повышать свою квалификацию в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

5.4. Специалисты Службы здоровья образовательного учреждения имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Службы здоровья, и вносить предложения по ее совершенствованию;
- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа в соответствии с собственной квалификацией;
- взаимодействовать с организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья, при составлении индивидуальных оздоровительных программ учащихся и педагогов;
- вносить предложения по улучшению материально-технического обеспечения соответствующих помещений Службы здоровья.

6. Финансирование

6.1. Финансирование Службы здоровья осуществляется за счет средств бюджета в соответствии с утвержденным штатным расписанием и сметой расходов.

7. Внесение изменений и дополнений

7.1. По мере необходимости В Положение вносятся изменения и дополнения в соответствии с изменениями нормативно-правовой и законодательной базы.

7.2. Новая редакция Положения принимается Педагогическим советом, наделенным соответствующими полномочиями на основании действующего Устава ОУ, и утверждается директором ОУ.

7.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.